

Zusatzübung: Online Grundlagen

1. Starten Sie ein **E-Mail-Verwaltungsprogramm** und legen Sie folgende **neue Kontakte** an:

Name: Thomas Müller
E-Mail: thomas.müller@mail-service.xyz
Webseite: <http://www.thomas-mueller.xyz>

Name: Christa Schmied
E-Mail: christa.schmied@sendingmail.xyz
Webseite: <http://www.christaschmied.xyz>

2. Erstellen Sie eine **Abwesenheitsnotiz (Automatische Antwort)** für folgenden Zeitraum: Ab heute in einer Woche für zwei Wochen (*Uhrzeit*: bis 16:00 Uhr). Die Abwesenheitsnotiz soll nur für Personen innerhalb Ihrer Organisation gelten und folgenden Text beinhalten:

Das ist eine Probe-Abwesenheitsnotiz im Rahmen des EDV-Unterrichtes.

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bin ab <<Datum einsetzen>> wieder im Büro erreichbar. Vertretung ist Frau Margit Holzner. Erreichbar unter folgender E-Mail-Adresse: margit.holzner@mailing.xyz

Mit freundlichen Grüßen

<<Vorname Nachname einsetzen>>

3. Erstellen Sie folgende Besprechungsanfrage und fügen Sie Ihren Vortragenden als Teilnehmer hinzu.

Betreff: Test Abteilungsbesprechung Test

Ort: Konferenzraum 9

Zeit: Heute in einer Woche; 10:00 Uhr – 12:00 Uhr

Schicken Sie die Anfrage ab.

4. Erstellen Sie eine neue **Kontaktgruppe** und fügen Sie die beiden Kontakte, die Sie in Punkt 1 erstellt haben, zu einer neuen Kontaktgruppe hinzu. Geben Sie der Gruppe den Namen **Tennisverein**.
5. Erstellen Sie folgende **Terminserie**:

7 Termine, Wöchentlich am Samstag von 14:30 bis 16:30 Uhr.

Betreff: Tennistraining, **Ort:** Tennishalle

6. Erstellen Sie eine **Besprechungsanfrage** und senden Sie diese mit **hoher Wichtigkeit** an Ihre Banknachbarin/an Ihren Banknachbarn. Sie wollen von Outlook **zwei Stunden** vor dem Termin erinnert werden.

Betreff: Probe-Anfrage

Ort: Seminarraum 3

Zeit: Morgen in einer Woche; 16:00 Uhr – 17:00 Uhr

7. **Löschen** Sie alle erstellten Besprechungsanfragen/Termine, die während dieser Übung erstellt wurden aus Ihrem Kalender.
8. **Deaktivieren/Löschen** Sie die in Punkt 2 erstellte **Abwesenheitsnotiz**.